

REGIONE
ABRUZZO



CRAM

Consiglio Regionale Abruzzesi nel Mondo



**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI
ANNUALITÀ 2025-2026 A FAVORE DELLE CONFEDERAZIONI,
FEDERAZIONI E ASSOCIAZIONI ISCRITTE NELLE DUE SEZIONI
DELL'ALBO REGIONALE AI SENSI DELLA L.R. N. 47/2004
“DISCIPLINA DELLE RELAZIONI TRA LA REGIONE ABRUZZO E LE
COMUNITÀ DI ABRUZZESI NEL MONDO”**

Sommario

PREMESSA	3
Art. 1 - OGGETTO	3
Art. 2 – DESTINATARI AMMISSIBILI	3
Art. 3 - ATTIVITÀ AMMISSIBILI	3
Art. 4 - SPESE AMMISSIBILI	4
Art. 5 – RISORSE DISPONIBILI E MISURA DEL CONTRIBUTO	5
Art. 6 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE	5
Art. 7 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E MODULISTICA	6
Art. 8 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE	6
Art. 9 – GRADUATORIE	7
Art. 10 – CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO	8
Art. 11 – RENDICONTAZIONE DELLE SPESE.....	8
Art. 12 - VARIANTI.....	9
Art. 13 - REVOCHE.....	9
Art. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	10
Art. 15 – DISPOSIZIONI FINALI	10
PER ULTERIORI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI	10
ALLEGATI.....	10
Allegato A “Domanda di partecipazione”	11
Allegato B “Relazione descrittiva del progetto”	14
Allegato C “Piano finanziario di progetto”	17
Allegato D “Informativa sul trattamento dei dati personali”	19

PREMESSA

In attuazione della Legge Regionale n. 47 del 13 dicembre 2004 e ss.mm.ii., la Regione cura il rapporto costante con le Comunità di Abruzzesi nel Mondo e, nell'esercizio di tali funzioni, promuove e sostiene le attività delle Associazioni degli Abruzzesi nel Mondo e delle loro Federazioni e Confederazioni, al fine di rafforzare la rete associativa degli abruzzesi nelle aree di vecchia e nuova emigrazione.

Il presente Avviso viene redatto ai sensi di quanto disposto nel documento *“Linee di indirizzo per la predisposizione degli avvisi pubblici per la concessione di contributi alle associazioni, federazioni e confederazioni iscritte all’Albo Regionale degli Abruzzesi nel Mondo ex L.R. 47/2004 e ss.mm. e ii., artt. 14 e 15”*, approvato con deliberazione D.G.R. N. 341 del 06/06/2025, che definisce le modalità e i criteri per la concessione dei contributi a sostegno delle attività delle suddette realtà associative, in coerenza con le finalità sopra indicate.

Art. 1 - OGGETTO

1. Con il presente Avviso, la Giunta Regionale promuove la realizzazione di iniziative di carattere culturale e promozionale attuate dalle Associazioni, Federazioni e Confederazioni iscritte all’Albo Regionale degli Abruzzesi nel Mondo, allo scopo di mantenere e rinsaldare il legame con la propria terra d’origine promuovendo, contestualmente, l’immagine della Regione Abruzzo. In particolare, le iniziative dovranno inquadrarsi nelle seguenti tematiche di intervento:
 - **Cultura e tradizioni abruzzesi:** progetti volti alla diffusione e alla valorizzazione del patrimonio culturale, storico, artistico, linguistico, musicale, teatrale, cinematografico, letterario, del folklore e dell’artigianato tipico abruzzese;
 - **Enogastronomia e prodotti tipici:** iniziative finalizzate alla promozione e alla conoscenza delle eccellenze enogastronomiche e dei prodotti agroalimentari di qualità dell’Abruzzo;
 - **Turismo e territorio:** progetti che contribuiscano alla valorizzazione dell’immagine turistica dell’Abruzzo, promuovendo la conoscenza delle sue bellezze naturali, storiche e culturali;
 - **Scambi e gemellaggi:** iniziative che favoriscano lo scambio culturale, sociale ed economico tra le comunità abruzzesi all’estero e la regione;
 - **Supporto alle nuove generazioni:** progetti dedicati ai giovani di origine abruzzese residenti all’estero, finalizzati alla conoscenza delle radici abruzzesi e della regione e alla partecipazione attiva dei giovani, con particolare attenzione alla presenza femminile, alla vita delle associazioni;
 - **Eventi commemorativi e celebrazioni:** iniziative legate a ricorrenze significative per la storia e la cultura abruzzese e alle tematiche dell’emigrazione;
 - **Attività sociali e di solidarietà:** progetti volti a promuovere la coesione sociale e la solidarietà all’interno delle comunità abruzzesi all’estero o in Italia fuori regione.

Art. 2 – DESTINATARI AMMISSIBILI

1. Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione al presente Avviso i seguenti soggetti: le Associazioni, Federazioni e Confederazioni che operano all’estero e in Italia fuori Regione con proprie Sedi e Strutture, regolarmente iscritte all’Albo Regionale degli Abruzzesi nel Mondo, di cui all’art. 14 della L.R. 47/2004 e ss.mm. e ii..

Art. 3 - ATTIVITÀ AMMISSIBILI

1. Saranno considerate ammissibili a contributo le iniziative che rientrino nelle finalità e nelle tematiche di intervento di cui all’art. 1. A titolo esemplificativo e non esaustivo, potranno essere considerate ammissibili e finanziate le seguenti tipologie di attività:
 - **Eventi culturali e celebrativi:** organizzazione di festival, mostre, rassegne, convegni, seminari, rappresentazioni teatrali, proiezioni cinematografiche, concerti, celebrazioni di

ricorrenze tradizionali e manifestazioni folkloristiche che mettano in luce il contributo artistico, culturale, sociale o identitario delle comunità abruzzesi;

- **Attività di promozione enogastronomica:** realizzazione di degustazioni, corsi di cucina, presentazioni di prodotti tipici, partecipazione a fiere ed eventi enogastronomici internazionali;
 - **Progetti di valorizzazione turistica:** ideazione e realizzazione di materiale promozionale (brochure, video, siti web), organizzazione di educational tour in Abruzzo per operatori turistici, realizzazione di eventi di promozione territoriale;
 - **Iniziative di scambio culturale e gemellaggio:** organizzazione di scambi di delegazioni, progetti di collaborazione con istituzioni locali e/o gemellaggi con istituti scolastici, realizzazione di iniziative congiunte con associazioni o enti del territorio in cui hanno sede i proponenti;
 - **Attività dedicate alle nuove generazioni:** organizzazione di corsi di lingua e cultura italiana/abruzzese, laboratori didattici, scambi giovanili, iniziative volte a favorire la conoscenza della storia e delle tradizioni regionali tra i giovani di origine abruzzese;
 - **Realizzazione di pubblicazioni e materiale informativo:** produzione di libri, riviste, guide, materiale multimediale finalizzato alla diffusione della cultura e della conoscenza dell'Abruzzo;
 - **Attività di animazione sociale e di solidarietà:** organizzazione di eventi e iniziative volte a rafforzare il senso di comunità e a fornire supporto sociale ai membri delle associazioni;
 - **Attività di valorizzazione della memoria storica:** creazione di archivi digitali accessibili a tutti, con testimonianze, documenti, fotografie e racconti degli emigrati abruzzesi; progetti editoriali e di comunicazione, come libri, riviste, blog, podcast, documentari o mostre virtuali che raccontino le storie e le esperienze degli emigrati abruzzesi e il loro contributo alle società in cui si sono integrati;
 - **Progetti di sensibilizzazione sulla cittadinanza e i diritti degli emigrati:** attività che favoriscano l'accesso a informazioni sulle normative, i servizi consolari e le opportunità disponibili.
2. Le iniziative ammissibili dovranno essere localizzate in Italia o all'estero, nei luoghi in cui le associazioni proponenti hanno la propria sede legale e operativa, o in altri contesti geografici ritenuti funzionali al raggiungimento degli obiettivi specifici del progetto.

Art. 4 - SPESE AMMISSIBILI

1. Sono ammissibili a contributo a valere sul presente Avviso le spese sostenute dal beneficiario relative ad **attività progettuali realizzate nel periodo 1° gennaio 2025 - 31 dicembre 2026** ed inserite nel piano finanziario del progetto.
2. Il **periodo di eleggibilità delle spese** deve essere compreso nel periodo **1° gennaio 2025 - 31 dicembre 2026; saranno ammessi, tuttavia, fatture emesse e pagamenti eseguiti entro il 30° giorno successivo alla chiusura del periodo di eleggibilità, ma esclusivamente se riferiti ad acquisti/prestazioni/forniture effettuati nel periodo di realizzazione delle attività progettuali.**
3. Le categorie di spese ammissibili riguardano esclusivamente i costi sostenuti per le attività di cui all'art. 3, in particolare:
 - a) Spese per organizzazione eventi (es. catering, noleggio sale e locali, servizi di traduzione e interpretariato, servizi di noleggio attrezzature audio-video, servizi di service-regia eventi, ecc.);
 - b) Spese per fornitura beni strettamente necessari allo svolgimento dell'attività (es. acquisto di documentazione, libri, video, ecc.);
 - c) Spese relative a prestazioni artistiche e specialistiche (es. compenso/rimborso spese artisti, relatori, ricercatori, ecc.);

- d) Spese di comunicazione e disseminazione (es. stampa materiali e gadget promozionali, ecc.);
 - e) Spese generali (es. costi generali e amministrativi: es. utenze, materiali di consumo, spese postali, spese di tenuta conto corrente), calcolate nella misura forfettaria del 10% del totale delle spese rendicontate alle voci da **a)** a **d)** di cui all'art.4, comma 3, del presente Avviso;
Tali costi non necessitano di rendicontazione specifica, ma potranno essere soggetti a verifiche a campione, con eventuale richiesta di giustificativi.
4. Non sono eleggibili le spese:
- a) che non siano direttamente connesse alla realizzazione dell'attività ammessa a contributo;
 - b) che non siano effettivamente sostenute dal soggetto beneficiario;
 - c) che non corrispondano a pagamenti effettivamente sostenuti;
 - d) che non siano state pagate nel periodo di eleggibilità, secondo quanto indicato nel precedente comma 2;
 - e) che non siano documentabili (i pagamenti in contanti e i costi non tracciabili non sono ammessi);
5. Non sono ammissibili e, pertanto, non potranno essere finanziate le seguenti tipologie di spese:
- a) compensi a componenti del CRAM e a chi ricopre cariche sociali (per esempio Presidenti di Associazioni, segretari ecc.);
 - b) spese per l'acquisto di beni strumentali e durevoli;
 - c) spese riferite all'erogazione di emolumenti di qualsiasi natura e a qualsiasi titolo da corrispondere al personale interno;
 - d) spese di investimento;
 - e) spese di tenuta conti correnti.

Art. 5 – RISORSE DISPONIBILI E MISURA DEL CONTRIBUTO

1. Le disponibilità finanziarie per il conseguimento degli obiettivi di cui al presente Avviso ammontano a complessivi euro 64.630,35, suddivisi in due annualità, come di seguito riportato:
 - Esercizio 2025 € 48.476,45;
 - Esercizio 2026 € 16.153,90.
2. Le risorse disponibili sono assegnate sino a concorrenza delle medesime, con possibilità di concedere all'ultimo soggetto in posizione utile in graduatoria un contributo residuale, a copertura parziale della spesa ammissibile. Le domande ammissibili ma non finanziate per carenza di fondi, possono essere finanziate in caso di ulteriori disponibilità, ovvero di rimessa in disponibilità di fondi derivanti da economie di spesa o da nuovi stanziamenti sul Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 della Regione Abruzzo.
3. Il contributo è cumulabile con altre agevolazioni, mentre non è ammesso il doppio finanziamento, ossia la medesima voce di costo non può essere coperta due volte a valere su fonti di finanziamento pubbliche anche di diversa natura.
4. L'intensità massima del contributo regionale è pari al 90% del costo complessivo ammissibile del progetto approvato.
5. L'entità massima del contributo concedibile per singola iniziativa è stabilita in € 10.000,00 (diecimila euro).

Art. 6 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Ciascun soggetto di cui all'articolo 2 del presente Avviso può presentare una sola domanda di partecipazione.
2. Le domande di partecipazione al presente Avviso devono essere inviate alla Regione Abruzzo – Dipartimento Presidenza - Programmazione - Turismo DPA – Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva DPA017 a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo dpa017@regione.abruzzo.it indicando nell'oggetto "Avviso pubblico per l'assegnazione di

3. Non saranno prese in esame domande che pervengano con altre modalità.
4. Alla domanda di partecipazione deve essere allegata la documentazione elencata nell’art. 7 del presente Avviso.
5. Ove la domanda e la documentazione che la correda siano inviate, in pendenza dei termini, più di una volta, verrà preso in esame esclusivamente l’ultimo invio.
6. Il Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva DPA017 provvederà a trasmettere, stesso mezzo, una comunicazione di avvenuta ricezione della mail. Sarà cura dei richiedenti voler accertare l’avvenuta ricezione da parte della Regione che non assume, in nessun caso, responsabilità per il mancato recapito delle domande, per qualsiasi problematica informatica, o per l’incompletezza delle stesse.
7. La domanda di partecipazione, corredata degli allegati di cui al successivo articolo 7, dovrà essere presentata esclusivamente in formato digitale (pdf) e sottoscritta dal legale rappresentante dell’Associazione, della Federazione/Confederazione. A corredo della domanda, dovrà essere allegata altresì copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
8. A pena di inammissibilità, la domanda di partecipazione, corredata degli allegati di cui al successivo articolo 7, deve essere inviata **entro e non oltre il 5 OTTOBRE 2025**; farà fede, ai fini della verifica del rispetto del suddetto termine, la data di invio locale del mittente, così come rilevata dal sistema di posta elettronica del mittente (email) di trasmissione.
9. Sul portale regionale, sezione “*Bandi per contributi e finanziamenti*”, al seguente link <https://www2.regione.abruzzo.it/content/contributi-e-finanziamenti> è pubblicato il presente Avviso assieme agli allegati indicati al successivo articolo 7. L’Avviso è raggiungibile anche tramite il sito internet <https://cram.regione.abruzzo.it/index.php/it/>.

Art. 7 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E MODULISTICA

1. I moduli da utilizzare per la presentazione della domanda di partecipazione sono allegati al presente Avviso e scaricabili online sul sito: <https://www2.regione.abruzzo.it/content/contributi-e-finanziamenti>.
2. La **domanda di partecipazione** è formulata compilando il Modulo “*Domanda di partecipazione*”, **Allegato A** al presente Avviso. La domanda deve essere debitamente compilata, datata e firmata dal legale rappresentante, come indicato al precedente art. 6, comma 7.
3. La documentazione da allegare alla domanda è la seguente:
 - **Relazione descrittiva del progetto**, utilizzando il modello **Allegato B** al presente Avviso;
 - **Piano finanziario di progetto**, utilizzando il modello **Allegato C** al presente Avviso;
 - **Documento di identità** in corso di validità del sottoscrittore;
4. La documentazione da allegare alla domanda, deve essere prodotta in formato digitale (PDF) e, nel caso in cui la dimensione complessiva superi gli 8 MB, dovrà essere compressa in un archivio di tipo .zip che non ecceda tale limite.

Art. 8 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Il Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva è preposto alla valutazione di ricevibilità, di ammissibilità, all’istruttoria tecnica e alla valutazione di merito delle domande pervenute, cui provvede attraverso l’Ufficio competente e la nomina di apposita Commissione di valutazione.
2. La Commissione di valutazione valuta i progetti pervenuti, di norma, entro 30 giorni dalla sua costituzione, redigendo apposito verbale.
3. Nell’ambito del procedimento, l’Amministrazione può richiedere, ai sensi dell’art. 6, comma 1, lett. b) della L. n. 241/1990 la documentazione integrativa e/o le precisazioni (rilascio di dichiarazioni,

rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete, ecc.) ritenute necessarie per il completamento dell'attività istruttoria.

4. L'esame delle domande pervenute prevede i seguenti step:

A. Valutazione di ricevibilità

Le domande di contributo pervenute sono oggetto di una preventiva valutazione di ricevibilità volta a verificare la ricezione della domanda di partecipazione entro i termini e nelle modalità previste dal presente Avviso al precedente articolo 6;

B. Valutazione di ammissibilità

Completata la valutazione di ricevibilità, la Commissione di valutazione appositamente nominata provvede a svolgere la valutazione di ammissibilità consistente nella verifica dei seguenti aspetti:

- completezza documentale della domanda;
- possesso dei requisiti di ammissibilità per la partecipazione al presente Avviso;

C. Valutazione tecnica

Completata la valutazione di ammissibilità, la Commissione di valutazione appositamente nominata provvederà a svolgere la valutazione tecnica per determinare la spesa ammissibile e il contributo, verificando la conformità della domanda ai parametri di cofinanziamento dell'Avviso Pubblico.

D. Valutazione di merito

Completata la valutazione di ricevibilità, ammissibilità e valutazione tecnica delle domande, la Commissione di valutazione provvede a svolgere la valutazione di merito mediante assegnazione di un punteggio sulla base dei criteri di seguito riportati:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX
Qualità e coerenza del progetto: verrà valutata la chiarezza degli obiettivi, la pertinenza rispetto alle finalità e alle tematiche dell'Avviso, la coerenza interna tra le attività proposte e i risultati attesi, nonché la fattibilità e la sostenibilità dell'iniziativa.	20
Impatto e rilevanza per la comunità abruzzese all'estero: sarà considerato il potenziale impatto del progetto sulla comunità di riferimento, la sua capacità di coinvolgere attivamente i membri dell'associazione, di interagire con il contesto locale e di rafforzare il legame identitario con l'Abruzzo.	20
Capacità di promozione dell'Abruzzo: verrà valutata la capacità del progetto di promuovere efficacemente la cultura, le tradizioni, l'immagine turistica ed economica dell'Abruzzo nel contesto di riferimento.	20
Promozione del ricambio generazionale e della rappresentanza femminile: sarà valutata la capacità del progetto di incoraggiare la partecipazione dei giovani e delle donne all'interno delle attività proposte.	10
Piano finanziario e budget: saranno valutate la chiarezza e la coerenza del piano finanziario e la congruità dei costi previsti rispetto alle attività proposte.	15
Esperienza e capacità operativa dell'associazione: sarà valutata l'esperienza pregressa dell'associazione nella realizzazione di iniziative analoghe, la sua capacità organizzativa e la disponibilità di risorse umane e logistiche adeguate alla realizzazione del progetto.	15
PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO	100

5. Il punteggio minimo per poter accedere al contributo è 60 punti.
6. In caso di *ex-aequo*, ovvero nei casi di parità di punteggio conseguito tra due o più progetti, si applica il criterio dell'età del beneficiario (età del legale rappresentante), dando preferenza ai più giovani.
7. Sulla base dei punteggi attribuiti alle singole domande, viene formulata la graduatoria di cui al successivo articolo 9.

Art. 9 – GRADUATORIE

1. Le domande idonee sono inserite in una apposita graduatoria di merito redatta dalla Commissione di valutazione nell'ordine di punteggio assegnato e approvata con Determinazione del Dirigente del Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva. Lo stesso Servizio provvede alla

- pubblicazione delle graduatorie sul portale regionale, sezione “*Bandi per contributi e finanziamenti*”, e sul sito internet del CRAM.
2. La graduatoria delle istanze idonee riporterà l’elenco dei progetti idonei e finanziabili e l’elenco dei progetti idonei e non finanziabili per carenza di risorse.
 3. Le risorse finanziarie disponibili sono assegnate sino a concorrenza dell’ammontare indicato nel presente Avviso, con possibilità di concedere all’ultimo soggetto in posizione utile in graduatoria un contributo residuale, a copertura parziale delle spese ritenute ammissibili previste dal progetto. Le domande ammissibili ma non finanziate per carenza di fondi, possono essere finanziate in caso di ulteriori disponibilità, ovvero di rimessa in disponibilità di fondi derivanti da economie di spesa o da nuovi stanziamenti sul Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 della Regione Abruzzo.
 4. La Determinazione di cui al comma 1 del presente articolo riporterà inoltre l’elenco dei progetti esclusi, che non soddisfano i criteri di ricevibilità stabiliti dal presente Avviso, e l’elenco dei progetti non idonei, che non hanno raggiunto il punteggio minimo per la concessione del contributo regionale.
 5. Il Servizio medesimo comunica ai soggetti beneficiari e finanziabili gli estremi del provvedimento di approvazione della graduatoria e l’importo del contributo concesso.

Art. 10 – CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

1. Ai fini dell’emanazione dei provvedimenti di concessione, i soggetti beneficiari e finanziabili dovranno inviare comunicazione di accettazione del contributo entro i successivi 15 giorni dal ricevimento del provvedimento di approvazione della graduatoria di cui al precedente articolo 9.
2. I provvedimenti di concessione, a cura del Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva, sono emessi, di norma, entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione di accettazione del contributo.
3. Il Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva dispone la pubblicazione dei provvedimenti di concessione ai sensi di quanto previsto dagli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;
4. Il contributo è liquidato secondo le seguenti modalità:
 - **Anticipo:** fino a un massimo del 80% del contributo concesso, erogato all’atto della concessione;
 - **Saldo finale:** l’importo restante, erogato a seguito della verifica della documentazione di rendicontazione delle spese effettivamente sostenute per la realizzazione del progetto.

Art. 11 – RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

1. La documentazione di rendicontazione deve essere inviata al massimo entro il 60° giorno successivo alla chiusura del periodo di eleggibilità di cui al precedente articolo 4, comma 2.
2. La rendicontazione del saldo, redatta conformemente alle indicazioni del presente art.11, dovrà essere inviata via mail all’indirizzo dpa017@regione.abruzzo.it, indicando nell’oggetto: “Avviso pubblico per l’assegnazione di contributi 2025/2026 L.R. 47/2004 – NOME ASSOCIAZIONE/FEDERAZIONE/CONFEDERAZIONE - Rendicontazione SALDO”.
3. I beneficiari del contributo dovranno presentare entro i termini fissati e con le modalità indicate ai punti precedenti:
 - a) *Richiesta di erogazione del saldo;*
 - b) *Relazione finale descrittiva delle attività realizzate;*
 - c) *Piano finanziario delle spese sostenute.*
4. La suddetta documentazione dovrà essere redatta utilizzando l’apposita modulistica, che sarà resa disponibile sul portale regionale, sezione “Bandi per contributi e finanziamenti”, al seguente link <https://www2.regione.abruzzo.it/content/contributi-e-finanziamenti>.
5. Alla richiesta di erogazione del saldo dovrà essere inoltre allegata la seguente documentazione:
 - i. Documenti di spesa: documenti **fiscalmente validi**, quali fatture, ricevute, note spese,

scontrini fiscali **intestati al beneficiario del contributo**.

I documenti di spesa devono essere **referiti ad attività svolte nel periodo di eleggibilità** (1° gennaio 2025 – 31 dicembre 2026) e riportare una **data di emissione ricompresa nel periodo medesimo**, secondo quanto indicato nel precedente articolo 4, comma 2;

I documenti di spesa devono riportare il **riferimento all'attività svolta e al Progetto** per il quale si riceve il contributo e, qualora ciò non sia possibile, è cura del soggetto che ha sostenuto la spesa apporre il riferimento suddetto.

- ii. Documenti di pagamento: documenti **intestati al beneficiario del contributo** con l'**evidenza del pagamento effettuato** (es. bonifico bancario singolo nello stato di “eseguito”, estratto conto corrente bancario contenente l'indicazione del pagamento, ricevuta di carta di credito). **NON SONO IN ALCUN MODO AMMESSE MODALITÀ DI PAGAMENTO IN CONTANTI.**
 - iii. Copia in formato digitale di eventuali materiali prodotti, sui quali sia visibile il riferimento alla concessione del contributo regionale, nonché il **logo del CRAM** ed eventualmente lo stemma regionale.
6. In sede di rendicontazione del saldo, l'eventuale maggiore spesa sostenuta rispetto a quella ammessa non può comportare aumento del contributo rispetto a quello approvato. La minor spesa sostenuta rispetto a quella ammessa comporta la relativa diminuzione del contributo. In tal caso, qualora il saldo da erogare risulti di importo inferiore rispetto all'anticipo erogato, sarà avviata la procedura di recupero delle somme non dovute.
 7. La definitiva entità del contributo regionale concesso potrà subire modifiche qualora alcune spese indicate nella rendicontazione siano eliminate o ridimensionate nel corso dell'istruttoria di verifica della regolarità delle spese.

Art. 12 - VARIANTI

1. In caso di modifiche alle attività da realizzare, anche in ordine alle date di realizzazione delle iniziative inizialmente previste, che si rendano necessarie durante l'implementazione del progetto e in caso di variazioni del Piano finanziario, che comportino spese non previste nell'iniziativa approvata ovvero la loro soppressione, il beneficiario del contributo dovrà sottoporre al Servizio idonea documentazione che evidenzi e motivi gli scostamenti rispetto al progetto originariamente approvato.
2. La suddetta documentazione dovrà essere redatta utilizzando l'apposita modulistica, che sarà resa disponibile sul portale regionale, sezione “Bandi per contributi e finanziamenti”, al seguente link <https://www2.regione.abruzzo.it/content/contributi-e-finanziamenti>.
3. Le richieste di variazioni dovranno essere trasmesse via email all'indirizzo dpa017@regione.abruzzo.it indicando nell'oggetto: “Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi 2025/2026 L.R. 47/2004 – NOME ASSOCIAZIONE/FEDERAZIONE/CONFEDERAZIONE – Richiesta di VARIAZIONE”.
4. Le variazioni saranno valutate dal Responsabile del procedimento, condizionandone l'approvazione alla coerenza con gli obiettivi del progetto approvato e al mantenimento dei requisiti di ammissibilità.

Art. 13 - REVOCHE

1. La Regione Abruzzo può disporre la revoca del contributo nei seguenti casi:
 - a) se il beneficiario non presenta la rendicontazione finale dei progetti finanziati, entro i termini fissati dal presente Avviso;
 - b) se, in caso di controlli, ogni singolo progetto finanziato non raggiunge gli obiettivi per i quali è stato ammesso o risulti difforme da quello approvato;
 - c) in caso di riscontro di documentazione non conforme alle dichiarazioni contenute o allegate alla

- domanda;
- d) nel caso in cui si verifichi la casistica del doppio finanziamento prevista al precedente art. 5, comma 3;
 - e) se il beneficiario comunica, per iscritto, la rinuncia al contributo;
 - f) in caso di dichiarazioni rese in sede di compilazione dei documenti di partecipazione che si rivelino false o mendaci.
- 2. La revoca comporta l'obbligo della restituzione delle somme già erogate.
 - 3. La mancata restituzione delle somme comporterà l'impossibilità di ricevere ulteriori contributi a valere sulle risorse CRAM per i successivi due anni.

Art. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- 1. Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione viene in possesso in occasione del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii. e del Reg. (UE) 679/2016 (GDPR). I dati personali forniti dai richiedenti sono raccolti dalla Regione Abruzzo, Dipartimento Presidenza - Programmazione - Turismo DPA – Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva DPA017, per le finalità di cui al presente Avviso e sono trattati anche con l'utilizzazione di banche dati informatiche per la gestione dei rapporti derivanti dalla partecipazione all'Avviso medesimo.
- 2. Il titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Abruzzo.
- 3. Delegato al trattamento dei dati personali di cui al presente Avviso è il Dirigente del Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva.

Art. 15 – DISPOSIZIONI FINALI

- 1. L'unità organizzativa titolare del procedimento è la Regione Abruzzo, Dipartimento Presidenza - Programmazione - Turismo DPA – Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva DPA017, – Via Passolanciano 75, 65124 Pescara; Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva, dott. Carlo Tereo de Landerset.
- 2. Tutta la documentazione di cui al presente avviso è disponibile sul portale regionale al seguente link <https://www2.regione.abruzzo.it/content/contributi-e-finanziamenti> e raggiungibile anche tramite il sito internet <https://cram.regione.abruzzo.it/index.php/it/>.
- 3. Le informazioni sul procedimento potranno essere richieste a mezzo posta elettronica all'indirizzo dpa017@regione.abruzzo.it.

PER ULTERIORI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Segreteria CRAM - Regione Abruzzo

Email: segreteriaacram@regione.abruzzo.it

ALLEGATI

Allegato A *“Domanda di partecipazione”*

Allegato B *“Relazione descrittiva del progetto”*

Allegato C *“Piano finanziario di progetto”*

Allegato D *“Informativa sul trattamento dei dati personali”*



CRAM

Consiglio Regionale Abruzzesi nel Mondo



AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ANNUALITÀ 2025-2026 A FAVORE DELLE CONFEDERAZIONI, FEDERAZIONI E ASSOCIAZIONI ISCRITTE NELLE DUE SEZIONI DELL'ALBO REGIONALE AI SENSI DELLA L.R. N. 47/2004 “DISCIPLINA DELLE RELAZIONI TRA LA REGIONE ABRUZZO E LE COMUNITÀ DI ABRUZZESI NEL MONDO”

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le Regione Abruzzo

Dipartimento Presidenza – Programmazione - Turismo

Servizio Programmazione e Promozione Turistica e Sportiva

DPA017

Via Passolanciano, 75, 65124 Pescara

e-mail: dpa017@regione.abruzzo.it

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Stato
_____ il _____ in qualità di Legale rappresentante dell'Associazione /
Federazione / Confederazione denominata _____, C.F./P.IVA
dell'Associazione/Federazione/Confederazione (*per le associazioni estere, indicare il codice fiscale e/o
l'equivalente numero, come ad esempio il VAT number, se previsto dalla normativa locale*)
_____ regolarmente iscritta all'Albo Regionale degli Abruzzesi nel
Mondo, ai sensi degli artt. 14 e 15 della L.R. 47/2004, con sede legale a: (*indicare indirizzo completo*)
_____ Città _____, Stato
_____, indirizzo e-mail: _____, Telefono _____,
n. Soci _____

*consapevole che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi
dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, le sanzioni previste
dal Codice Penale e speciali in materia di falsità negli atti,*

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'Avviso Pubblico per l'assegnazione di contributi annualità 2025-2026 a favore delle Confederazioni, Federazioni e Associazioni iscritte nelle due Sezioni dell'Albo Regionale ai sensi della L.R. n. 47/2004 “Disciplina delle relazioni tra la Regione Abruzzo e le Comunità di Abruzzesi nel Mondo”

DATI SINTETICI RELATIVI AL PROGETTO E AL CONTRIBUTO RICHIESTO

Titolo Progetto: _____

Localizzazione Progetto¹:

☐ Italia (specificare: _____)

☐ Estero (specificare: _____)

Spesa progettuale totale €: _____

Contributo richiesto² €: _____

% del contributo richiesto sulla spesa progettuale totale³: _____

Tipologia di attività⁴ (indicare una o più attività svolte nell'ambito del Progetto):

☐ Evento culturale e celebrativo

☐ Attività di promozione enogastronomica

☐ Progetto di valorizzazione turistica

☐ Iniziativa di scambio culturale e gemellaggio

☐ Attività dedicata alle nuove generazioni

☐ Realizzazione di pubblicazioni e materiale informativo

☐ Attività di animazione sociale e di solidarietà

☐ Attività di valorizzazione della memoria storica

☐ Progetto di sensibilizzazione sulla cittadinanza e i diritti degli emigrati

☐ Altro (specificare: _____)

A TAL FINE DICHIARA

☐ di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 15 della L.R. 47/2004 e ss.mm. e ii.;

☐ di aver preso attenta visione e di accettare quanto disposto dall'Avviso e dalle normative ivi richiamate;

E PERTANTO, SI IMPEGNA

☐ a rendere ogni integrazione, chiarimento e/o documentazione e a fornire i dati necessari, secondo le richieste dell'Amministrazione nel corso del procedimento;

☐ a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di quanto dichiarato o rappresentato nella domanda di partecipazione, nella documentazione a suo corredo e a sua integrazione;

☐ ad adempiere a tutti gli obblighi posti a proprio carico dall'Avviso;

¹ Cfr. art. 3, comma 2 dell'Avviso: "2. Le iniziative ammissibili dovranno essere localizzate in Italia o all'estero, nei luoghi in cui le associazioni proponenti hanno la propria sede legale e operativa, o in altri contesti geografici ritenuti funzionali al raggiungimento degli obiettivi specifici del progetto.";

² Cfr. art. 5, comma 5 dell'Avviso: "5. L'entità massima del contributo concedibile per singola iniziativa è stabilita in € 10.000,00 (diecimila euro)";

³ Cfr. art. 5, comma 4 dell'Avviso: "4. L'intensità massima del contributo regionale è pari al 90% del costo complessivo ammissibile del progetto approvato";

⁴ Cfr. art. 3, comma 1 dell'Avviso che specifica le tipologie di attività ammissibili;

PRENDE ATTO

☐ che i pagamenti delle provvidenze finanziarie relative al contributo regionale possono avvenire esclusivamente mediante accredito su conti correnti bancari o postali

e pertanto COMUNICA i seguenti dati

COORDINATE PER IL PAGAMENTO

IBAN _____
BANCA _____
CODICE BIC/SWIFT _____
INTESTATARIO del CC _____

SOGGETTI DELEGATI AD OPERARE SUL C/C

Nome _____
Cognome _____
Codice Fiscale _____

A tal fine, ALLEGA:

- ☐ Allegato B “*Relazione descrittiva del progetto*”
☐ Allegato C “*Piano finanziario del progetto*”
☐ Copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore

DICHIARA infine

☐ di aver preso visione dell’informativa sul trattamento dei dati personali - allegato D dell’Avviso e fornisce il consenso al trattamento dei dati medesimi ai sensi del Reg. (UE) 679/2016 (GDPR);

LUOGO E DATA

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE⁵

⁵ Allegare copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore



CRAM

Consiglio Regionale Abruzzesi nel Mondo



AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ANNUALITÀ 2025-2026 A FAVORE DELLE CONFEDERAZIONI, FEDERAZIONI E ASSOCIAZIONI ISCRITTE NELLE DUE SEZIONI DELL'ALBO REGIONALE AI SENSI DELLA L.R. N. 47/2004 “DISCIPLINA DELLE RELAZIONI TRA LA REGIONE ABRUZZO E LE COMUNITÀ DI ABRUZZESI NEL MONDO”

RELAZIONE DESCRITTIVA DEL PROGETTO

1. DENOMINAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE / FEDERAZIONE / CONFEDERAZIONE CHE REALIZZA IL PROGETTO E RICHIEDE IL CONTRIBUTO

--

2. REFERENTI DELL'ASSOCIAZIONE / FEDERAZIONE / CONFEDERAZIONE CHE REALIZZA IL PROGETTO E RICHIEDE IL CONTRIBUTO

RESPONSABILE DEL PROGETTO

(nome e cognome):

(telefono):

(e-mail):

PERSONA DI CONTATTO (se diversa dal responsabile del progetto)

(nome e cognome):

(telefono):

(e-mail):

3. ESPERIENZA E CAPACITÀ OPERATIVA DELL'ASSOCIAZIONE / FEDERAZIONE / CONFEDERAZIONE

(descrivere l'esperienza pregressa dell'associazione/federazione/confederazione richiedente nella realizzazione di iniziative analoghe, la sua capacità organizzativa e le risorse umane e logistiche a disposizione per la realizzazione del progetto)

--

4. TITOLO DEL PROGETTO

--

5. LOCALIZZAZIONE DEL PROGETTO

(specificare il paese, la città o l'area in cui si realizzano le attività)⁶

--

6. TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ⁷ (indicare una o più attività svolte nell'ambito del Progetto):

- ☐ Evento culturale e celebrativo
- ☐ Attività di promozione enogastronomica
- ☐ Progetto di valorizzazione turistica
- ☐ Iniziativa di scambio culturale e gemellaggio
- ☐ Attività dedicata alle nuove generazioni
- ☐ Realizzazione di pubblicazioni e materiale informativo
- ☐ Attività di animazione sociale e di solidarietà
- ☐ Attività di valorizzazione della memoria storica
- ☐ Progetto di sensibilizzazione sulla cittadinanza e i diritti degli emigrati
- ☐ Altro (specificare: _____)

7. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

7.1 Obiettivi e finalità

(descrivere in modo chiaro e conciso gli obiettivi e le finalità che il progetto si propone di raggiungere)

--

7.2 Attività

(elencare e descrivere in dettaglio e in ordine cronologico le attività da svolgere per raggiungere gli obiettivi del progetto)

--

7.3 Risultati attesi

(elencare i risultati concreti, misurabili e tangibili che il progetto produrrà)

--

⁶ Cfr. art. 3, comma 2 dell'Avviso: "2. Le iniziative ammissibili dovranno essere localizzate in Italia o all'estero, nei luoghi in cui le associazioni proponenti hanno la propria sede legale e operativa, o in altri contesti geografici ritenuti funzionali al raggiungimento degli obiettivi specifici del progetto.";

⁷ Cfr. art. 3, comma 1 dell'Avviso che specifica le tipologie di attività ammissibili;

7.4 Azioni di comunicazione e disseminazione

(descrivere le modalità di diffusione e comunicazione del progetto e dei suoi risultati)

7.5 Azioni di promozione dell'Abruzzo

(descrivere la capacità del progetto di promuovere e valorizzare il territorio e l'identità dell'Abruzzo nel contesto di riferimento)

7.6 Impatto sulla comunità di riferimento

(descrivere l'impatto atteso del progetto sulla comunità abruzzese indicando i destinatari diretti e indiretti delle azioni, le modalità di coinvolgimento dei membri dell'associazione e di interazione con il contesto locale. Evidenziare, in particolare, le modalità di coinvolgimento dei giovani e delle donne nelle attività progettuali)

8. TEMPISTICA DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO⁸

Durata progetto (in mesi) _____

Data prevista inizio attività _____

Data prevista fine attività _____

LUOGO E DATA

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE⁹

⁸ Cfr. art. 4, comma 1: "1. Sono ammissibili a contributo a valere sul presente Avviso le spese sostenute dal beneficiario relative ad attività progettuali realizzate nel periodo 1° gennaio 2025 - 31 dicembre 2026 ed inserite nel piano finanziario del progetto."

⁹ Allegare copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore



CRAM

Consiglio Regionale Abruzzesi nel Mondo



AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ANNUALITÀ 2025-2026 A FAVORE DELLE CONFEDERAZIONI, FEDERAZIONI E ASSOCIAZIONI ISCRITTE NELLE DUE SEZIONI DELL'ALBO REGIONALE AI SENSI DELLA L.R. N. 47/2004 “DISCIPLINA DELLE RELAZIONI TRA LA REGIONE ABRUZZO E LE COMUNITÀ DI ABRUZZESI NEL MONDO”

DENOMINAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE / FEDERAZIONE / CONFEDERAZIONE CHE REALIZZA IL PROGETTO E RICHIEDE IL CONTRIBUTO	
---	--

TITOLO DEL PROGETTO	
----------------------------	--

Redigere il piano finanziario del progetto, descrivendo le spese previste per ciascuna attività indicata nella relazione progettuale:

Tipologia di spesa	Descrizione della spesa	Attività progettuale correlata	Spesa totale in €

TOTALI			
TOTALE COSTI DIRETTI			- €
e) Spese generali (es. costi generali e amministrativi, es. utenze, materiali di consumo, spese postali, spese di tenuta conto corrente) pari al 10% dei costi diretti			- €
TOTALE SPESA PROGETTUALE (costi diretti + spese generali)			- €
CONTRIBUTO CONCEDIBILE			
Cfr. art. 5, commi 4 e 5 dell'Avviso: “4. <i>L'intensità massima del contributo regionale è pari al 90% del costo complessivo ammissibile del progetto approvato</i>			- €
5. <i>L'entità massima del contributo concedibile per singola iniziativa è stabilita in € 10.000,00 (diecimila euro)”</i>			



CRAM

Consiglio Regionale Abruzzesi nel Mondo



AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ANNUALITÀ 2025-2026 A FAVORE DELLE CONFEDERAZIONI, FEDERAZIONI E ASSOCIAZIONI ISCRITTE NELLE DUE SEZIONI DELL'ALBO REGIONALE AI SENSI DELLA L.R. N. 47/2004 “DISCIPLINA DELLE RELAZIONI TRA LA REGIONE ABRUZZO E LE COMUNITÀ DI ABRUZZESI NEL MONDO”

INFORMATIVA

ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali

Gentile utente,

la Giunta della REGIONE ABRUZZO la informa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) che, per lo svolgimento delle attività e servizi erogati dalla Regione Abruzzo, i dati personali che la riguardano sono trattati secondo i termini di seguito indicati.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del Trattamento è la Giunta della REGIONE ABRUZZO (di seguito Titolare), con sede in Via Leonardo da Vinci 6 - 67100 L'Aquila (AQ), CF 80003170661. Posta Elettronica: privacy@regione.abruzzo.it, centralino: (+39) 0862.3631.

2. Responsabile della protezione dei dati - RDP (o DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RDP o DPO) che lei ha il diritto di contattare in qualsiasi momento per ogni necessità legata al trattamento dei suoi dati personali. Dati di contatto e-mail: dpo@regione.abruzzo.it.

3. Oggetto del trattamento

Il trattamento dei dati personali che La riguardano e da Lei forniti saranno trattati esclusivamente per svolgere servizi erogati dal Titolare e riguardano i dati personali che permettono l'identificazione diretta - come i dati anagrafici (ad esempio: nome e cognome) - e i dati personali che permettono l'identificazione indiretta, come un numero di identificazione (ad esempio, il codice fiscale).

4. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati sono trattati secondo **principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti** che la normativa riconosce all'interessato.

La raccolta e il trattamento dei dati personali, pertinenti e non eccedenti, sono effettuati esclusivamente per le seguenti finalità:

- a) erogazione dei servizi dell'ente, di informazioni e di assistenza tecnica attraverso gli appositi canali di contatto;
- b) esecuzione dei propri compiti ed esercizio dei propri pubblici poteri;

- c) adempimenti di obblighi previsti da norme di legge, regolamenti, normativa comunitaria;
- d) dare corso ad un procedimento amministrativo e dare seguito alle richieste inoltrate dai cittadini, contribuenti e legali rappresentanti di enti o società.

La *base giuridica* sulla quale si fonda la liceità è costituita da una delle seguenti condizioni:

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetta il Titolare del trattamento (art. 6.1.c del Regolamento);
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri al quale è soggetta il Titolare del trattamento (art. 6.1.e del Regolamento);
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (art. 9, par. 2, lett. g) del Regolamento), individuati dall'art. 2 - sexies del Codice.

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati e non, i suoi dati personali sono, altresì, trattati dai *“delegati e dai soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali, a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento”*, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, nei limiti dello scopo per cui sono stati raccolti.

I Suoi dati personali e relativi a particolari categorie di dati (art 9), saranno inoltre trattati al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché alle disposizioni impartite dalle autorità a ciò legittimate dalla legge. I dati relativi alla Sua persona sono registrati e conservati in banche dati cartacee, informatiche e miste (cartacee e informatiche).

Tutti i Suoi dati personali verranno trattati nel rispetto dei principi applicabili al trattamento di dati personali secondo quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento. La protezione dei suoi dati è garantita dall'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi dell'art. 32 del Regolamento.

Saranno adottate le seguenti misure di sicurezza:

- Misure specifiche per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali.

6. Luogo di trattamento

I dati vengono attualmente trattati e archiviati presso le sedi del Titolare.

7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere ex art. 13 par. 2 lett. e)

Il conferimento dei dati è facoltativo nei casi di dati forniti volontariamente dall'Interessato e in tutti i casi in cui non sia prevista l'obbligatorietà del conferimento sulla base di specifica previsione normativa e/o di regolamento. Nei casi di stipula di contratti con l'Amministrazione regionale, il conferimento dei dati è un requisito necessario per la conclusione dei contratti medesimi. Nei casi in cui il conferimento dei dati non sia obbligatorio, il mancato conferimento dei dati richiesti come necessari comporterà l'impossibilità di ottenere il servizio e/o accedere al beneficio, contributo o procedura richiesti.

8. Comunicazione dei dati (destinatari)

Ferme restando le comunicazioni eseguite esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti e trattati potranno essere comunicati in Italia ad altre amministrazioni pubbliche nonché a soggetti del terzo settore in rete con la P.A., competenti per le finalità di cui sopra.

9. Periodo di Conservazione o criteri per determinare tale periodo

I Suoi dati saranno conservati solo per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità per cui sono raccolti (per tutta la durata del procedimento amministrativo e ulteriori 5 anni), rispettando il principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, paragrafo 1, lettera e) del Regolamento, nonché gli obblighi di legge cui

è tenuto il Titolare.

La tempistica di conservazione della documentazione contenente dati personali è regolamentata da quanto previsto nel “Manuale di gestione del protocollo informatico e dei flussi documentali” adottato con Determinazione Direttoriale della Regione Abruzzo.

10. Diritti dell'interessato

Diritti dell'interessato – artt. 15 e ss

Lei può esercitare i seguenti diritti sui Suoi dati personali, nella misura in cui è consentito dal Regolamento:

- Accesso (art. 15 del Regolamento)
- Rettifica (art. 16 del Regolamento)
- Cancellazione (oblio) (art. 17 del Regolamento): non esercitabile per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica (art. 17.3.c)
- Limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento)
- Portabilità (art. 20 del Regolamento): non esercitabile nell'esercizio di compiti di interesse pubblico quale quello sanitario (art. 20.3)
- Opposizione al trattamento, (art. 21 del Regolamento)

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra Lei può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati contattabile ai riferimenti soprariportati.

Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo – artt.77, 79

Ella, qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi il Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma (Centralino telefonico: (+39) 06.696771, Fax: (+39) 06.69677.3785, Posta elettronica: protocollo@gpdp.it) come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

IL TITOLARE

La Giunta della Regione Abruzzo